

「학교장허가 교외체험학습」 신청서

결 재	담 임	부 장	교 감

성 명			학 년 반 번	휴대폰		
본 교 출석인정기간 연간 20일	신청 기간	2021년 월 일 ~ 월 일() 일간				
	우리 학교 학교장허가 교외체험학습 세부 규정 및 불허기간 확인 ※ 필요시 담임교사와의 사전 협의 또는 문의				(○ , ×)	
학습형태	<input type="checkbox"/> 가족동반여행 <input type="checkbox"/> 친·인척 방문 <input type="checkbox"/> 답사·견학 활동 <input type="checkbox"/> 체험활동					
목적지	(숙박시) 숙박장소					
보호자명		관계		휴대폰		
인솔자명		관계		휴대폰		
목 적						
교 외 체 험 학 습 계 획						
개인정보 수집·이용 동의	※ 학교장허가 교외체험학습과 관련하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.					
	항목		수집목적		보유 기간	
	학년, 반, 번호, 성명, 보호자 및 인솔자성명, 연락처		학교장허가교외체험학습 업무 처리		5년	
	※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 학교장허가 교외체험학습 참가 신청에 제한을 받을 수 있습니다.					
	개인정보 수집·이용 동의 <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요					
위와 같이 「학교장허가 교외체험학습」을 신청합니다. 2021년 월 일 보호자(법정대리인): (인) 학 생 : (인) 한여울초등학교장 귀하						

----- (이하 담임 작성) -----

「학교장허가 교외체험학습」 통보서

성 명			학 년 반	제 학년 반 번
본교 출석인정기간 연간 20일	신청 기간	2021년 월 일 ~ 월 일() 일간		
	허가 기간	2021년 월 일 ~ 월 일() 일간		
금회까지 누적 사용기간 ()일	위와 같이 허가 처리되었음을 알려 드립니다. 2021 . . 한여울초등학교 ()학년 ()반 담임교사 : (인) 보호자님 귀하			

- ※ 보호자가 신청서를 제출하였다 하여 체험학습이 허가된 것이 아니며 담임교사로부터 반드시 최종 허가 여부 통보서(또는 문자)를 받은 후 실시해야 함
- ※ 신청서는 최소 3일전, 보고서 제출 기한은 7일 이내로 담임교사에게 제출하며(전화나 문자를 통한 신청서 및 토, 일, 공휴일 신청은 인정하지 않음)
- ※ 교외체험학습 실시 중에는 보호자와 담임교사 간 연락체계를 유지하고 사안(사고) 발생 시 보호자는 담임교사에게 연락을 하도록 한다.

결 재	담 임	부 장	교 감

※ 보고서 제출 기한: 체험학습 종료 후 7일 이내

「학교장허가 교외체험학습」 결과보고서(별지)

[illegible]